



Procesos de producción certificados por la norma ISO 9001

DIR.: KM. 10.5 VÍA DAULE // PBX: (593+4) 3702700 // FAX: (593+4) 3702701 // E-MAIL: VENTAS@INATRA.COM // WWW.INATRA.COM // GUAYAQUIL - ECUADOR

INFORMACIÓN DE CRÉDITO

Lugar y *Fecha:

____/____/____
*dd/mm/AAAA

Solicitud de Crédito

Actualización de Datos

1. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

Nombre: _____ Teléfono: _____
Dirección: _____ R.U.C.: _____ Fecha de Inicio: _____
Fax: _____ Local: Propio Alquilado Ciudad: _____ Provincia: _____

1.1 ADMINISTRADOR

Apellidos y Nombres (Ej: López Vallejo, Javier Andrés): _____
Cédula: _____ E-mail: _____

2. DATOS DEL PROPIETARIO

COMPLETE EL LITERAL 2.1) SI EL PROPIETARIO ES PERSONA NATURAL. COMPLETE EL LITERAL 2.2) SI EL PROPIETARIO ES PERSONA JURÍDICA.

2.1 PERSONA NATURAL

Apellidos y Nombres (Ej: López Vallejo, Javier Andrés): _____
Cédula: _____ E-mail: _____
Teléfono: _____ Dirección domicilio: _____
Fax: _____ Vivienda: Propio Alquilado Familiar
Ciudad: _____ Provincia: _____
Estado Civil: _____ Cónyugue: _____
Hijos: _____ Nº de Cédula: _____
Otras Cargas: _____
Empresa: _____ Cargo: _____
Tiempo en el trabajo: _____

2.2 PERSONA JURÍDICA

Empresa: _____
R.U.C.: _____ Teléfono: _____ Fax: _____
Dirección: _____ Local: Propio Alquilado Ciudad: _____ Provincia: _____

2.2.1 REPRESENTANTE LEGAL

Apellidos y Nombres (Ej: López Vallejo, Javier Andrés): _____
Cédula: _____ E-mail: _____

3. REFERENCIAS

3.1. COMERCIALES

EMPRESA	TELÉFONO	MONTO	TIEMPO	PLAZO	PAGO	OBSERVACIONES
1.						
2.						
3.						

3.2. BANCARIAS / TARJETAS DE CRÉDITO

BANCO	CUENTA	TIPO	TIEMPO	MANEJO	OBSERVACIONES
1.					
2.					



4. SITUACIÓN DE REFERENCIA

ACTIVOS		PASIVO Y PATRIMONIO	
A) CAJA/BANCOS		E) CUENTAS POR PAGAR	
B) DOCUMENTOS POR COBRAR		F) PRÉSTAMOS BANCARIOS	
C) PROPIEDADES		G) SUBTOTAL	
D) OTROS ACTIVOS		H) CAPITAL	
(A+B+C+D)TOTAL		(G+H)TOTAL	
VENTAS MENSUALES		GASTOS MENSUALES	
NÚMERO DE EMPLEADOS		DA CRÉDITO A TERCEROS	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

BIENES QUE POSEE	DESCRIPCIÓN		
A) VEHÍCULO	GRAVAMEN	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
B) CASA TERRENO	HIPOTECA	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
C) OTROS			

5. PARA USO EXCLUSIVO DE LA COMPAÑÍA

Solicitado por: _____ (Vendedor) Firma: _____
Fecha: _____
Revisión Comercial: _____ (Supervisor/Jefe/Gerente) Firma: _____
Fecha: _____
Verificado por Crédito: _____ (Jefe de Crédito) Firma: _____
Fecha: _____
Aprobado por: _____ (Persona Autorizada) Firma: _____
Fecha: _____

6. DOCUMENTOS FAVOR ADJUNTAR A LA SOLICITUD DE CRÉDITO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- 1.- COPIA DEL R.U.C.
- 2.- COPIA DEL NOMBRAMIENTO DEL REP. LEGAL
- 3.- COPIA DE C.I. DEL REPRESENTANTE LEGAL
- 4.- CARTA DEL BANCO FIRMADA POR CLIENTE
- 5.- COPIA DE ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA

1.-CON EL CRÉDITO AUTORIZADO POR INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A. EL CLIENTE PODRÁ EFECTUAR COMPRAS DE LOS PRODUCTOS QUE FABRICA Y COMERCIALIZA INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A., SIN OTRA FORMALIDAD QUE LA ACEPTACIÓN DE LA FACTURA Y LAS CONDICIONES DE VENTA INCLUIDAS EN ELLA.
2.-EN TODO CASO SE PRECISA QUE CADA OPERACIÓN DE COMRA/VENTA CONSTITUYE UN ACTO O NEGOCIO JURÍDICO INDEPENDIENTE Y QUE LA EXISTENCIA DEL CRÉDITO SE JUSTIFICARÁ POR CUALQUIER MEDIO LEGAL SEA A TRAVÉS DE PAGARÉ A LA ORDEN, LETRA DE CAMBIO, FACTURA, NOTA DE PEDIDO, O CUALQUIER OTRA CLASE DE DOCUMENTO COMERCIAL.
3.-PARA OPERAR BAJO EL CUPO DE CRÉDITO CONCEDIDO EL SOLICITANTE NO DEBE TENER PROTESTOS EN SUS PAGOS, NI CARTERA VENCIDA. CADA NEGOCIACIÓN SE ENTENDERÁ POR CONCLUIDA CUANDO INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A. EMITA LA CORRESPONDIENTE FACTURA OBLIGÁNDOSE EL SOLICITANTE EL PAGO DE LA MISMA, AÚN CUANDO DICHA FACTURA NO ESTUVIERE FIRMADA POR AQUEL. EN CASO DE INCUMPLIMIENTO EN EL PAGO EL SOLICITANTE RECONOCE EL DERECHO A INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A. PARA RECLAMAR EL VALOR DE LAS FACTURAS PENDIENTES DE PAGO.
4.-EL SOLICITANTE SE COMPROMETE A PAGAR A INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A. LA TOTALIDAD DE LAS FACTURAS RECIBIDAS EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS Y NO SE EXTENDERÁ BAJO NINGÚN CONCEPTO, ADEMÁS SE COMPROMETE A PAGAR A INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A. LA TASA DE INTERÉS MÁXIMA VIGENTE POR MORA, EN CASO DE INCUMPLIMIENTO EN EL PAGO DE SUS FACTURAS.
5.-CUALQUIER CAMBIO DE DIRECCIÓN, O MODIFICACIÓN DEBE SER COMUNICADO POR ESCRITO A INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A. SIN LO CUAL SEGUIRÁ SIENDO VÁLIDA PARA TODOS LOS FINES LA DIRECCIÓN SEÑALADA.
6.-PARA CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN ESTE INSTRUMENTO LAS PARTES RENUNCIAN FUERO Y DOMICILIO Y SE SOMETEN A LOS JUECES COMPETENTES DE LA CIUDAD DE Y AL TRÁMITE VERBAL SUMARIO EJECUTIVO SIN PERJUICIO DE QUE INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A. PUEDE DEMANDAR EN EL DOMICILIO DEL DEUDOR Y TAMBIÉN POR LA VÍA PENAL EN CASO DE HABERSE PRODUCIDO FRAUDE, ESTAFA O DOLO.

DECLARO QUE TODOS LOS DATOS CONSIGNADOS EN ESTE DOCUMENTO SON CORRECTOS Y REALES POR LO QUE AUTORIZO A INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A., A VERIFICARLOS. DECLARO QUE HE LEÍDO, CONOZCO Y ACEPTO EN TODAS SUS PARTES LAS CONDICIONES DE OTORGAMIENTO DE CRÉDITO QUE CONSTAN AL REVERSO DE ESTA SOLICITUD Y ME COMPROMETO A PAGAR A INATRA S.A. Y/O COMELEC S.A. BAJO LAS CONDICIONES DE VENTA, VALOR Y PLAZO QUE CONSTAN EN LAS FACTURAS Y/O CUALQUIER OTRO DOCUMENTO, EN SEÑAL DE ACEPTACIÓN Y CONFORMIDAD.

FIRMA DEL SOLICITANTE
CLIENTE

CALIFICACIÓN DE CRÉDITO

Pre-Aprobado Aprobado Negado Fecha de Calificación / /
Cupo Aprobado Plazo Fecha de Aprobación / /

COMITÉ DE CRÉDITO

FIRMA
DIRECTOR COMERCIAL

FIRMA
JEFE DE CRÉDITO Y COBRANZA